**BANDO DI PROCEDURA COMPARATIVA PRELIMINARE ALLA STIPULA DI UN CONTRATTO PER INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **dECRETO N.** |  |  | **RICHIEDENTE:** |  |

VERBALE n. 1

La Commissione giudicatrice del bando di procedura comparativa preliminare alla stipula di un contratto per incarico di collaborazione occasionale, si è riunita

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| il giorno |  | alle ore |  |

per procedere alla valutazione dei titoli presentati dai candidati.

La Commissione è così composta:

|  |  |
| --- | --- |
| PRESIDENTE: Prof./Dott. |  |
| COMPONENTE: Prof./Dott. |  |
| SEGRETARIO: Prof./Dott. |  |

Il Presidente ricorda ai membri che il concorso consiste nella valutazione comparativa dei candidati sulla base dell'esame dei **titoli** presentati dagli stessi ed in un colloquio. La Commissione dispone di complessivi **100** punti, di cui **40** riservati ai titoli (di cui 30 riservati al **curriculum studiorum** e10 alle **esperienze professionali e scientifiche)** e **60** al **colloquio**. Saranno considerati idonei i candidati che abbiano ottenuto un punteggio pari o superiore a 60/100.

Il Presidente informa la Commissione che sono regolarmente pervenute le domande di partecipazione al concorso inoltrate dai candidati:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Dopo aver constatato che non esistono vincoli di parentela e affinità, entro il quarto grado incluso, con gli altri commissari e con i candidati, la Commissione stabilisce di ripartire nel modo seguente i **40** punti riservati ai **titoli**:

|  |  |
| --- | --- |
| * Diploma di Dottore di Ricerca (curriculum studiorum)
 | **fino a** **30 punti** |
| * Altri titoli ed esperienze professionali e scientifiche
 | **fino a** **10 punti** |

In base a quanto sopra stabilito, la Commissione procede quindi alla valutazione dei titoli presentati da ciascun candidato, attribuendo i seguenti punteggi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CANDIDATO | TITOLI | ESPERIENZE PROFESSIONALI SCIENTIFICHE | TOTALE |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

La Commissione, decide di riunirsi per procedere all’espletamento del colloquio:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| il giorno |  | alle ore |  |

|  |  |
| --- | --- |
| La seduta è tolta alle ore |  |

LA COMMISSIONE:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PRESIDENTE: Prof./Dott. |  |  |
| COMPONENTE: Prof./Dott. |  |  |
| SEGRETARIO: Prof./Dott. |  |  |

*firme*

**BANDO DI PROCEDURA COMPARATIVA PRELIMINARE ALLA STIPULA DI UN CONTRATTO PER INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **dECRETO N.** |  |  | **RICHIEDENTE:** |  |

VERBALE n. 2

La Commissione giudicatrice del bando di procedura comparativa preliminare alla stipula di un contratto per incarico di collaborazione occasionale, si è riunita

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| il giorno |  | alle ore |  |

per procedere all’ espletamento del colloquio.

La Commissione è così composta:

|  |  |
| --- | --- |
| PRESIDENTE: Prof./Dott. |  |
| COMPONENTE: Prof./Dott. |  |
| SEGRETARIO: Prof./Dott. |  |

I candidati si presentano in ordine alfabetico alla Commissione che, previa identificazione di ciascun candidato tramite i documenti indicati nel bando di concorso, procede allo svolgimento dei colloqui.

I punteggi ottenuti dai candidati al termine dei colloqui sono i seguenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | punti  |  |
|  | punti |  |

La commissione a questo punto procede alla compilazione della graduatoria di merito, sommando i punteggi relativi ai titoli con quelli del colloquio.

La graduatoria finale è la seguente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CANDIDATO | TITOLI | COLLOQUIO | TOTALE |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

La Commissione, quindi, trasmette la graduatoria di merito così formulata al Direttore del Dipartimento, per gli ulteriori adempimenti connessi all’attribuzione dell’incarico di collaborazione occasionale.

|  |  |
| --- | --- |
| La seduta è tolta alle ore |  |

LA COMMISSIONE:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PRESIDENTE: Prof./Dott. |  |  |
| COMPONENTE: Prof./Dott. |  |  |
| SEGRETARIO: Prof./Dott. |  |  |

*firme*