

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI ECONOMIA

Il giorno 24.09.2024 alle ore 15.05 si è riunito in forma telematica, il Consiglio del Dipartimento di Economia.

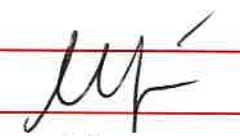
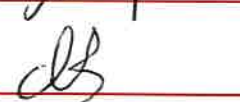
	PROFESSORI ORDINARI	P	A G	A
	BARTOCCI LUCA	X		
	BARTOLUCCI FRANCESCO	X		
	BOCCACCIO MARCO	X		
	BOLLINO CARLO ANDREA		X	
	CASTELLANI DAVIDE	X		
	FARENGA LUIGI	X		
	FERRUCCI LUCA		X	
	MARI LIBERO MARIO	X		
	MEZZASOMA LORENZO		X	
	MONTRONE ALESSANDRO		X	
	MUSILE TANZI PAOLA	X		
	NADOTTI LORIS L.M.	X		
	PERUGINI CRISTIANO	X		
	POLINORI PAOLO	X		
	RUNFOLA ANDREA	X		
	SCAGLIONE FRANCESCO	X		
	SCHIUMA LAURA	X		
	SIGNORELLI MARCELLO	X		
	STANGHELLINI ELENA	X		
	TROIANO VINCENZO			X
	VERSIGLIONI MARCO			X
	PROFESSORI ASSOCIATI	P	A G	A
	ABBRIITI MIRKO			X
	ANGELINI FLAVIO		X	
	ARISTEI DAVID			X
	BELLUCCI ANDREA		X	
	BIGERNA SIMONA		X	
	BOITI CRISTIANA		X	
	BUDELLI SIMONE		X	
	BURCHI ALBERTO	X		
	CARDONI ANDREA			X
	CASTELLI LUCA	X		
	CAVAZZONI CHRISTIAN			X
	D'ERRICO MARIA CHIARA	X		
	FIGÀ-TALAMANCA GIANNA	X		
	FABIO FORLANI	X		
	GALLO MANUELA	X		

Consiglio di Dipartimento del 24.09.2024

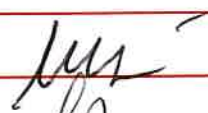
Verbale n. 12

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario

	GIANNONI MARGHERITA	X		
	GIGLIOTTI MARINA	X		
	GUARDABASCIO BARBARA	X		
	INNOCENTI FEDERICA		X	
	MEZZACAPO SIMONE	X		
	MICHELI SILVIA	X		
	PANDOLFI SILVIA	X		
	PETTURITI DAVIDE	X		
	PICCIAIA FRANCESCA	X		
	PICCIOTTI ANTONIO	X		
	POMPEI FABRIZIO	X		
	RIZZI FRANCESCO	X		
	ROSSI PAOLO	X		
	SANTINI FABIO	X		
	SCANNERINI ANNA LIA	X		
	SCRUCCA LUCA	X		
	TERZANI SIMONE	X		
	VISAGGIO MAURO			X
	RICERCATORI	P	A G	A
	BUCCELLATO FRANCESCO	X		
	CECCACCI FRANCESCA			X
	EROLI MASSIMO	X		
	MARTELLI DUCCIO	X		
	MONTESI CRISTINA	X		
	NASINI ANDREA			X
	PIERRI FRANCESCA	X		
	SPLENDIANI SIMONE	X		
	RTD	P	A G	A
	BALESTRI SARA	X		
	PETTIROSSI VALENTINA		X	
	PATACCA MARCO	X		
	PUCCI MONICA	X		
	RAPPRESENTANTI PTA	P	A G	A
	CAPEZZALI GAETANA	X		
	MASSINI SANDRO	X		
	RONCA PIETRO	X		
	RONCHETTI MARIA SABRINA	X		
	ROSSI ROBERTA	X		
	RAPPRESENTANTI STUDENTI	P	A G	A
	BROGI CAMILLA MIA	X		
	BACCHINI ETTORE	X		
	CESARI ANDREA		X	
	CHECCAGLINI DAVIDE	X		




☐	ERCOLANI EDOARDO	X		
☐	NOCCHI SEBASTIANO		X	
☐	PRELATI LORENZO	X		
☐	PROIETTI CATERINA		X	
☐	REXHEPI DENIS	X		
☐	SIMI FRANCESCO	X		

Con il seguente:

Ordine del Giorno

1. Presa visione verbali sedute precedenti;
2. Comunicazioni;
3. Ratifica decreti;
4. Erogazioni delle premialità per il personale che ha partecipato al progetto PNRR - Missione 4 "Istruzione e ricerca" Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" – A.S. 2023/2024 – Prof.ssa Manuela Gallo);
5. Proposta di Budget annuale e triennale – esercizi 2025-2026-2027;
6. Designazione commissione: Assegno di Ricerca "Analisi economica, finanziaria e strategica delle farmacie con particolare riferimento all'implementazione dei specifici servizi" (Prof. L. Ferrucci).
7. Nomina rappresentante Centro Cesari: Prof. Davide Petturiti;
8. Nuovi Accordi Erasmus Prof. Alberto Burchi.



1. Presa visione verbali sedute precedenti

Non ci sono verbali di Consigli precedenti di cui prendere visione.

Consiglio di Dipartimento del 24.09.2024

Verbale n. 12

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'B' or similar character, is written over a red horizontal line.

2. Comunicazioni

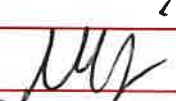
Il Direttore fornisce una serie di comunicazioni, ai Colleghi del Dipartimento, per le quali non è richiesta una delibera.

Consiglio di Dipartimento del 24.09.2024

Verbale n. 12

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario




3 Ratifica Decreti

Vengono sottoposti al Consiglio i seguenti decreti, emessi dal **Direttore** per motivi di necessità e di urgenza e riportati in allegato al presente verbale:

Decreto n.	95	Bando Tutoraggio I semestre A.A. 2024/2025
Decreto n.	96	Nomina Commissione Tutorao Statistica Sede di Terni
Decreto n.	97	Nomina Commissione Tutorao Economia Aziendale ed Istituz. Diritto Pubblico Sede di Terni
Decreto n.	98	Bando Richiesta Prof. Rizzi
Decreto n.	99	Decreto Nomina Commissione Dottorato Economia XXXVI Ciclo
Decreto n.	100	Approvazione atti Commissione esaminatrice Statistica
Decreto n.	101	Approvazione atti Commissione esaminatrice Economia Aziendale
Decreto n.	102	Approvazione atti Commissione esaminatrice Finanza Aziendale
Decreto n.	103	Approvazione atti Commissione esaminatrice Diritto Pubblico
Decreto n.	104	Nomina Commissione Bando Tutoraggio I semestre 2024/2025
Decreto n.	105	Nomina Commissione per un contratto di lavoro autonomo occasionale Richiesto dal Prof. Rizzi

I suindicati decreti, emessi dal Direttore per motivi di necessità e di urgenza, vengono approvati all'unanimità.

Il Consiglio prende inoltre visione dei seguenti decreti emessi dal **Segretario Amministrativo** per motivi di necessità e di urgenza e riportati in allegato al presente verbale:

Decreto n.	32-2024	Proposta di assegnazione risorse al Budget Investimenti
Decreto n.	33-2024	Maggiori entrate per Contributo Fondazione Perugia per Progetto "International week" Responsabile Prof. Simone Terzani

I suindicati decreti, emessi dal Segretario Amministrativo per motivi di necessità e di urgenza, vengono approvati all'unanimità.

**4 Erogazioni delle premialità per il personale che ha partecipato al progetto PNRR -
Missione 4 "Istruzione e ricerca" Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella
transizione scuola-università" – A.S. 2023/2024 – (Prof.ssa Manuela Gallo);**

Vista la legge n. 240 del 30 dicembre 2010 ed in particolare l'art. 9 relativo all'istituzione del Fondo per la premialità di professori e ricercatori;

Visto il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità emanato con D.R. 1527 del 4 ottobre 2017;

Visto il decreto ministeriale del 3 agosto 2022, n. 934, relativo ai "Criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi al "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" (M4C1-24)," –nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" –Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" –Investimento 1.6, finanziato dall'Unione europea –NextGenerationEU";

Visto il decreto direttoriale delle Direzione Generale delle Istituzioni della Formazione Superiore del 28 giugno 2023, n. 954, concernente le indicazioni operative specifiche per l'a.s. 2023/2024;

Visto il D.R. n. 1793 del 7 luglio 2023 di approvazione del programma di orientamento per l'A.S. 2023/2024 (dal 01.09.2023 al 31.08.2024), al quale è stato attribuito il codice CUP J61I23000060006, di accettazione del target studenti assegnato dal MUR all'Università degli Studi di Perugia per l'A.S. 2023/2024 e di nomina del Prof. Roberto Rettori, Delegato del Rettore per il Settore Orientamento, Tutorato e Divulgazione scientifica quale Referente dell'Istituzione per il programma;

Vista la nota prot. n. 278353 del 9 agosto 2023 con cui il Referente del Programma, Prof. Roberto Rettori, ha richiesto di predisporre un'offerta di corsi di orientamento di n. 15 ore, suddivisi in moduli, con indicazione di massima dei relativi docenti e l'individuazione di un docente Responsabile del corso e l'individuazione di un Referente per i rapporti con le scuole, da individuare preferibilmente tra i Referenti di orientamento di Dipartimento;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia di determinazione dell'offerta dei corsi di orientamento e di individuazione del personale coinvolto nel progetto "Orientamento attivo nella transizione scuola-università";

Tenuto conto che il progetto sopra citato prevede l'erogazione di premialità al personale coinvolto nell'organizzazione e la realizzazione dei corsi;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21 dicembre 2023 con cui è stata disposta la pianificazione di massima delle risorse assegnate all'Ateneo per la realizzazione del progetto "Orientamento attivo nella transizione scuola - università" per l'A.S. 2023/2024;

Preso atto che nella medesima delibera è stato stabilito il costo orario omnicomprensivo lordo amministrazione di euro 150,00 per ciascuna ora di corso erogata da docenti, ricercatori ed esperti nell'ambito del progetto "Orientamento attivo nella transizione scuola-università";

Tenuto conto che per la realizzazione del progetto è stato coinvolto anche il personale tecnico



amministrativo in attività connesse all'organizzazione dei corsi (gestione missioni, predisposizione del contratto e pagamenti del personale esperto, acquisti, supporto presso i laboratori) e alcuni docenti referenti in attività di organizzazione dei corsi e di gestione dei rapporti con le scuole;

Considerato che la spesa per i compensi in oggetto graverà sulle pertinenti voci di 6° livello inerenti la voce CA.04.08.01.01.14 "Fondo di Ateneo per la premialità" UA.PG.ACEN.ATTDIDATT.ORIENTAMEN PJ: PNRR_ORIENTAMENTO_2023_2024 CUP n. J61l23000060006 del bilancio unico di Previsione Autorizzatorio dell'esercizio 2024 che presenta la necessaria copertura finanziaria;

Sentito il Referente dell'Orientamento di Dipartimento/ il referente per le scuole nominato dal Dipartimento/ il Referente di Area incarico dal Prof. Roberto Rettori;

Visto il dettaglio delle ore erogate presso le scuole da parte del personale del Dipartimento di Economia coinvolto nel programma PNRR 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" nell'A.S. 2023/2024, allegato 1 alla presente delibera.

DECRETA/DELIBERA

- Di proporre al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia i seguenti incarichi ai professori, professoresse, ricercatori e ricercatrici coinvolti nell'erogazione dei corsi PNRR 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" - CUP J61l23000060006 – A.S 2023/2024:

Allegato 1

- Di proporre al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia i seguenti incarichi ai professori, professoresse, ricercatori e ricercatrici coinvolti nelle attività di organizzazione dei corsi PNRR 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" - CUP J61l23000060006 – A.S 2023/2024:

Nome e cognome	Ruolo	Oggetto dell'attività	Durata (dal 01.09.2023 al 31.08.2024)	compenso
Prof.ssa Manuela Gallo	Referente orientamento Dipartimento di Economia	Organizzazione dei corsi "Orientamento attivo nella transizione scuola - università"	Dal 01/9/2023 al 31/8/2024	2.250,00

- Di proporre al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Perugia i seguenti incarichi al personale tecnico amministrativo coinvolto nell'organizzazione dei corsi erogati PNRR 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" - CUP J61l23000060006 – A.S 2023/2024:

Nome e cognome	Ruolo	Oggetto dell'attività	Durata (dal 01.09.2023 al 31.08.2024)	compenso
Andrea Bellino	Segretario amministrativo	Coordinamento e gestione attività amministrative connesse al progetto	Dal 1/9/2023 al 31/8/2024	1.100,00
Roberta Rossi	Segreteria del Direttore	Gestione amministrativa missioni	Dal 1/9/2023 al 31/8/2024	400,00
Maria Assunta Trequattrini	Presidio attività contabile	Gestione contabile missioni e compensi	Dal 1/9/2023 al 31/8/2024	400,00

Consiglio di Dipartimento del 24.09.2024

Visto Il Direttore

Verbale n. 12

Visto Il Segretario



5 Proposta di Budget annuale e triennale – esercizi 2025-2026-2027;

Il Direttore comunica che, in conformità alle Linee per la programmazione triennale 2025-2026-2027 elaborate dagli Organi di Governo, propedeutiche alla predisposizione del Bilancio Unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2024 e del Bilancio Unico di Ateneo di previsione pluriennale 2025-2026-2027, il Dipartimento è chiamato a predisporre la proposta di budget per l'esercizio 2025-2026-2027.

Il Direttore passa la parola al Segretario Amministrativo per l'illustrazione della proposta, dettagliata nella relazione accompagnatoria redatta dallo stesso Segretario Amministrativo e allegata al presente verbale per farne parte integrante.

Il Segretario Amministrativo, prima di procedere all'illustrazione della proposta di budget, comunica che, come da indicazioni della nota della Direttrice Generale prot. 263377 del 16 luglio 2023, la proposta di budget deve essere "coerente" con il limite di spesa sui costi per l'acquisto di beni e servizi (calcolato come media del triennio 2016 – 2018) di cui alla L. 160/2019, assegnato alla Struttura in indirizzo con CDA del 21/03/2023 odg n. 121/2023; il limite di spesa assegnato al Dipartimento di Economia è pari ad euro 63.254,82. Il rispetto del predetto limite è attestato dal Segretario Amministrativo.

La proposta di budget del Dipartimento di Economia, ai sensi dell'art.24 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, tiene conto della sola assegnazione di Ateneo per il funzionamento di esercizio, pari a € 36.000,00, che sarà stanziata solo fra le Voci COAN di costo, in quanto risorse proprie di Ateneo.

ESERCIZIO FINANZIARIO 2025 **Budget Economico**

È formulato sulla base delle entrate certe derivanti dall'assegnazione di Ateneo per il funzionamento del Dipartimento di Economia.

La proposta privilegia le necessità finanziarie legate alla didattica, alla copertura di insegnamenti non garantiti dall'Ateneo, alla pubblicizzazione dei corsi attivati; assicura l'organizzazione di attività convegnistica e congressuale e di seminari professionalizzanti per gli studenti; prevede costi legati alle sessioni di laurea, alla formazione del personale tecnico-amministrativo, all'acquisto di beni e servizi necessari all'attività didattica ed amministrativa del Dipartimento. Prevede inoltre il trasferimento di somme al Polo Didattico Scientifico di Terni per attività delegate. Le risorse per il funzionamento della struttura, per un totale di € 36.000,00, sono così ripartite:

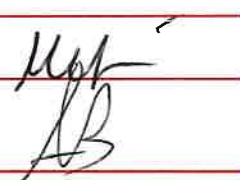
1. Costo del personale docente a contratto CA.04.08.01.03.01: € 15.500,00;
2. Indennità di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori CA.04.08.01.01.05: € 500,00;
3. Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo CA.04.08.02.06.01: € 500,00;
4. Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo - CA.04.08.02.06.03: € 500,00;

Consiglio di Dipartimento del 24.09.2024

Verbale n. 12

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario



5. Convegni e seminari - CA.04.09.01.03.01 €: 2.000,00;
6. Utenze e canoni per telefonia fissa - CA.04.09.08.02.01: € 1.000,00;
7. Vigilanza e altri servizi ausiliari - CA. 04.09.08.04.04: € 1.000,00;
8. Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti - CA.04.09.08.05.02: € 500,00;
9. Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature - CA.04.09.08.05.03: € 1.000,00;
10. Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi - CA.04.09.08.05.06: € 500,00;
11. Spese postali - CA.04.09.08.06.03: € 500,00;
12. Altre spese per servizi - CA.04.09.08.06.07: € 1.000,00;
13. Cancelleria e altro materiale di consumo - CA.04.09.09.01.03: € 4.000,00;
14. Noleggio fax e fotocopiatrici - CA.04.09.11.01.04: € 4.500,00;
15. Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno - CA.04.09.12.02.02: € 1.000,00;
16. Trasferimenti interni per restituzioni e rimborsi - CA.04.12.01.01.04: € 2.000,00.

Budget investimenti –

Non sono previsti Costi.

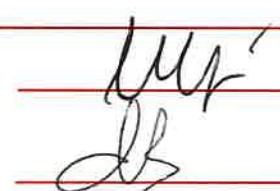
ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

Budget Economico

È formulato sulla base di entrate certe derivanti dall'assegnazione di Ateneo per il funzionamento del Dipartimento di Economia, privilegiando le necessità finanziarie legate alla didattica, alla copertura di insegnamenti non garantiti dall'Ateneo, alla pubblicizzazione dei corsi attivati, all'organizzazione di seminari professionalizzanti per gli studenti, alle sessioni di laurea, alla formazione del personale tecnico-amministrativo, all'acquisto di beni e servizi necessari all'attività didattica ed amministrativa del Dipartimento.

Le risorse per il funzionamento della struttura, per un totale di € 36.000,00, sono così ripartite:

1. Costo del personale docente a contratto - CA.04.08.01.03.01: € 15.500,00;
2. Indennità di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori - CA.04.08.01.01.05: € 500,00;
3. Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo - CA.04.08.02.06.01: € 500,00;
4. Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo - CA.04.08.02.06.03: € 500,00;
5. Convegni e seminari - CA.04.09.01.03.01: € 2.000,00;
6. Utenze e canoni per telefonia fissa - CA.04.09.08.02.01: € 1.000,00;
7. Vigilanza e altri servizi ausiliari - CA. 04.09.08.04.04: € 1.000,00;
8. Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti - CA.04.09.08.05.02: € 500,00;
9. Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature - CA.04.09.08.05.03: € 1.000,00;
10. Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi - CA.04.09.08.05.06: € 500,00;
11. Spese postali - CA.04.09.08.06.03: € 500,00;
12. Altre spese per servizi - CA.04.09.08.06.07: € 1.000,00;
13. Cancelleria e altro materiale di consumo - CA.04.09.09.01.03: € 4.000,00;
14. Noleggio fax e fotocopiatrici - CA.04.09.11.01.04 € 4.500,00;
15. Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno - CA.04.09.12.02.02: € 1.000,00;



16. Trasferimenti interni per restituzioni e rimborsi - CA.04.12.01.01.04: € 2.000,00.

Budget investimenti –

Non sono previsti Costi.

ESERCIZIO FINANZIARIO 2027

Budget Economico

È formulato sulla base di entrate certe derivanti dall'assegnazione di Ateneo per il funzionamento del Dipartimento di Economia, privilegiando le necessità finanziarie legate alla didattica, alla copertura di insegnamenti non garantiti dall'Ateneo, alla pubblicizzazione dei corsi attivati, all'organizzazione di seminari professionalizzanti per gli studenti, alle sessioni di laurea, alla formazione del personale tecnico-amministrativo, all'acquisto di beni e servizi necessari all'attività didattica ed amministrativa del Dipartimento.

Le risorse per il funzionamento della struttura, per un totale di € 36.000,00, sono così ripartite:

1. Costo del personale docente a contratto - CA.04.08.01.03.01: € 15.500,00;
2. Indennità di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori - CA.04.08.01.01.05: € 500,00;
3. Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo - CA.04.08.02.06.01: € 500,00;
4. Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo - CA.04.08.02.06.03: € 500,00;
5. Convegni e seminari - CA.04.09.01.03.01: € 2.000,00;
6. Utenze e canoni per telefonia fissa - CA.04.09.08.02.01: € 1.000,00;
7. Vigilanza e altri servizi ausiliari - CA.04.09.08.04.04: € 1.000,00;
8. Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti - CA.04.09.08.05.02: € 500,00;
9. Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature - CA.04.09.08.05.03: € 1.000,00;
10. Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi - CA.04.09.08.05.06: € 500,00;
11. Spese postali - CA.04.09.08.06.03: € 500,00;
12. Altre spese per servizi - CA.04.09.08.06.07: € 1.000,00;
13. Cancelleria e altro materiale di consumo - CA.04.09.09.01.03: € 4.000,00;
14. Noleggio fax e fotocopiatrici - CA.04.09.11.01.04: € 4.500,00;
15. Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno - CA.04.09.12.02.02: € 1.000,00;
16. Trasferimenti interni per restituzioni e rimborsi - CA.04.12.01.01.04: € 2.000,00.

Budget investimenti –

Non sono previsti Costi.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di budget per gli esercizi 2025-2026-2027 e relativi allegati (All. 1, 2 e 3).

La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.

Allegato 1) Relazione accompagnatoria alla proposta di Budget esercizi 2025-2026-2027;

Allegato 2) Attestazione limiti di spesa L. 160-19 2025 DECO;

Allegato 3) Attestazione limiti di spesa autovetture.

6 Designazione commissione Assegno di Ricerca "Analisi economica, finanziaria e strategica delle farmacie con particolare riferimento all'implementazione dei specifici servizi" (Prof. L. Ferrucci).

Il Direttore passa la parola al Prof. Antonio Picciotti che in assenza del Prof. Luca Ferrucci espone la necessità di proporre la nomina della commissione giudicatrice al bando emanato con D.R. n. 2332 del 20.08.2024;

Il Prof. Luca Ferrucci, responsabile scientifico dell'Assegno di Ricerca, propone i seguenti componenti: Prof. Luca Ferrucci (Presidente) emembri effettivi il Prof. Antonio Picciotti e la Prof.ssa Marina Gigliotti.

Il Consiglio visto il bando di concorso emanato con D.R. n. 2332 del 20.08.2024; per l'attribuzione di n. 1 assegno per la collaborazione alla ricerca "Analisi economica, finanziaria e strategica delle farmacie, con particolare riferimento all'implementazione di specifici servizi"– Responsabile Scientifico Prof.Luca Ferrucci.

Visto il Regolamento d'Ateneo per gli Assegni di Ricerca emanato, ai sensi della legge 30.12.2010 n. 240, con D.R. n. 692 del 23.3.2022;

DELIBERA

all'unanimità, di approvare la richiesta del Prof. Luca Ferrucci per la composizione della commissione del bando di concorso emanato con D.R. n. 2332 del 20.08.2024 per l'attribuzione di n. 1 assegno per la collaborazione alla ricerca "Analisi economica, finanziaria e strategica delle farmacie, con particolare riferimento all'implementazione di specifici servizi"– Responsabile Scientifico Prof.Luca Ferrucci per le esigenze del Dipartimento di Economia e proporre i seguenti componenti della commissione di concorso:

Prof. Luca Ferrucci (Presidente),
Prof. Antonio Picciotti (membro effettivo)
Prof.ssa Marina Gigliotti (membro effettivo)

La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.

7 Elezione rappresentante Centro interdipartimentale Cesari: Prof. Davide Petturiti;

Il Direttore, vista la nota Prot. 153120 del 03.05.2024, avente ad oggetto la scadenza del Consiglio del Centro di ricerca "Centro interdipartimentale Lamberto Cesari" al 31.10.2024, comunica la disponibilità del Prof. Davide Petturiti ad essere nominato nuovamente come rappresentante del Dipartimento di Economia nel Consiglio del Centro interdipartimentale Lamberto Cesari.

Il Consiglio elegge all'unanimità il Prof. Davide Petturiti quale rappresentante del Dipartimento di Economia nel Consiglio del Centro Cesari.

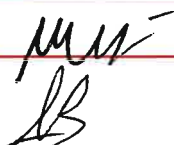
La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante

Consiglio di Dipartimento del 24.09.2024

Verbale n. 12

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario

The block contains two handwritten signatures in black ink. The top signature is more stylized and appears to be 'M. M.', while the bottom signature is more cursive and appears to be 'L.B.'. Both signatures are written over a horizontal red line.

8 Nuovi Accordi Erasmus Prof. Alberto Burchi.

8-a Il Direttore passa la parola al Prof Burchi affinché illustri al Consiglio, per l'approvazione, i contenuti dell' Erasmus+Programme tra **l'Università del Salvador e l'Università degli Studi di Perugia. Responsabile Prof.ssa Simona Bigerna.**

Il Consiglio autorizza all'unanimità la presentazione della proposta progettuale.
La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.

8-b Il Direttore passa la parola al Prof Burchi affinché illustri al Consiglio, per l'approvazione, i contenuti dell' Erasmus+Programme tra **Istanbul Medipol University e l'Università degli Studi di Perugia. Responsabile Prof.Alberto Burchi.**

Il Consiglio autorizza all'unanimità la presentazione della proposta progettuale.
La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.

8-c Il Direttore passa la parola al Prof Burchi affinché illustri al Consiglio, per l'approvazione, i contenuti dell' Erasmus+Programme tra **Universidad de Sevilla e l'Università degli Studi di Perugia. Responsabile Prof.Alberto Burchi.**

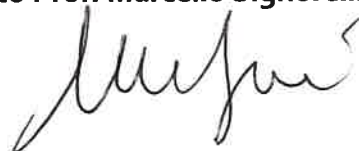
Il Consiglio autorizza all'unanimità la presentazione della proposta progettuale.
La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.

Non essendovi altri punti dell'ordine del giorno da trattare, la seduta del Consiglio di Dipartimento è tolta alle 15.47.

Il Segretario Amministrativo
F.to Dott. Andrea Bellino



Il Direttore del Dipartimento
F.to Prof. Marcello Signorelli



Consiglio di Dipartimento del 24.09.2024

Verbale n. 12

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario