

**CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI ECONOMIA**

Il giorno 27.02.2024 alle ore 15.00 si è riunito in forma telematica, il Consiglio del Dipartimento di Economia.

	<b>PROFESSORI ORDINARI</b>	P	A G	A	Note
1	BARTOCCI LUCA	X			
2	BARTOLUCCI FRANCESCO	X			
3	BOCCACCIO MARCO		X		
4	BOLLINO CARLO ANDREA			X	
5	CASTELLANI DAVIDE	X			
6	FARENGA LUIGI	X			
7	FERRUCCI LUCA	X			
8	MARI LIBERO MARIO	X			
9	MEZZASOMA LORENZO	X			
10	MONTRONE ALESSANDRO	X			
11	MUSILE TANZI PAOLA	X			
12	NADOTTI LORIS L.M.			X	
13	PERUGINI CRISTIANO	X			
14	POLINORI PAOLO	X			
15	SCAGLIONE FRANCESCO	X			
16	SCHIUMA LAURA		X		
17	SIGNORELLI MARCELLO	X			
18	STANGHELLINI ELENA	X			
19	TROIANO VINCENZO			X	
20	VERSIGLIONI MARCO			X	
	<b>PROFESSORI ASSOCIATI</b>	P	A G	A	
21	ABBRIITI MIRKO			X	
22	ANGELINI FLAVIO			X	
23	ARISTEI DAVID	X			
24	BELLUCCI ANDREA			X	
25	BIGERNA SIMONA		X		
26	BOITI CRISTIANA		X		
27	BUDELLI SIMONE			X	
28	BURCHI ALBERTO	X			
29	CARDONI ANDREA			X	
30	CASTELLI LUCA	X			
31	CAVAZZONI CHRISTIAN			X	
32	FIGÀ-TALAMANCA GIANNA	X			
33	FABIO FORLANI		X		
34	GALLO MANUELA	X			
35	GIANNONI MARGHERITA			X	
36	GIGLIOTTI MARINA	X			

37	INNOCENTI FEDERICA	X			
38	MEZZACAPO SIMONE		X		
39	MICHELI SILVIA	X			
40	PANDOLFI SILVIA	X			
41	PETTURITI DAVIDE	X			
42	PICCIAIA FRANCESCA		X		
43	PICCIOTTI ANTONIO	X			
44	POMPEI FABRIZIO		X		
45	RIZZI FRANCESCO		X		
46	ROSSI PAOLO	X			
47	RUNFOLA ANDREA	X			
48	SANTINI FABIO			X	
49	SCANNERINI ANNA LIA	X			
50	SCRUCCA LUCA	X			
51	TERZANI SIMONE	X			
52	VISAGGIO MAURO		X		
	<b>RICERCATORI</b>	P	AG	A	
53	BUCCELLATO FRANCESCO	X			
54	CECCACCI FRANCESCA	X			
55	EROLI MASSIMO		X		
56	MARTELLI DUCCIO	X			
57	MONTESI CRISTINA	X			
58	NASINI ANDREA			X	
59	PIERRI FRANCESCA	X			
60	SPLENDIANI SIMONE	X			
	<b>RTD</b>	P	AG	A	
61	D'ERRICO MARIA CHIARA	X			
62	GUARDABASCIO BARBARA	X			
63	PETTIROSSI VALENTINA	X			
64	PATACCA MARCA	X			
	<b>RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO</b>	P	AG	A	
65	CAPEZZALI GAETANA		X		
66	MASSINI SANDRO	X			
67	RONCA PIETRO	X			
68	RONCHETTI MARIA SABRINA	X			
69	ROSSI ROBERTA	X			
	<b>RAPPRESENTANTI STUDENTI</b>	P	AG	A	
70	BROGI CAMILLA MIA	X			
71	BUONDELMONTI BENEDETTA	X			
72	BACCHINI ETTORE			X	
73	CAPUANO MASSIMO	X			
74	CHECCAGLINI DAVIDE	X			

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Visto Il Direttore

Verbale n. 4

Visto Il Segretario



75	ERCOLANI EDOARDO	X			
76	PRELATI LORENZO	X			
77	PROIETTI CATERINA	X			
78	REXHEPI DENIS	X			
79	SIMI FRANCESCO	X			

Con il seguente:

### *Ordine del Giorno*

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni;
3. Ratifica decreti;
4. Predisposizione Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2023: rendiconto Dipartimento di Economia;
5. Approvazione Relazione annuale del Dottorato di Ricerca in Economia XXXVI ciclo;
6. Ripartizione carico tesi assegnate a ciascun docente;
7. Proposta di disattivazione assegno di ricerca su PRIN INNODATA - Prof. Venturini;
8. Approvazione dell'Accordo sulla ripartizione del fondo di finanziamento del progetto di ricerca di Ateneo "Modelli a variabili latenti: avanzamenti metodologici e applicativi per lo studio della società e stili di vita" (FRA 2022) Responsabile Scientifica Prof.ssa Silvia Pandolfi;
9. Approvazione dell'Accordo sulla ripartizione del fondo di finanziamento del progetto di ricerca di Ateneo "Sostenibilità e società civile: orientare gli stili di vita" (FRA 2022) Responsabile Scientifico Prof.ssa Cristiana Boiti;
10. Presa atto dell'istanza del Prof. Venturini di trasferimento unità di ricerca del PRIN 2022, Codice progetto 2022YT5HAL di cui riveste il ruolo di responsabile dell'unità di ricerca, presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e delega al Direttore per attivazione atti di competenza del Dipartimento di Economia;

1. Approvazione verbale seduta precedente;

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione dei verbali del Consiglio del 09.01.2024 e del 25.01.2024.

---

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Verbale n. 4

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario



## 2 Comunicazioni

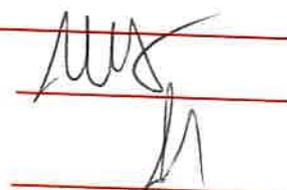
Il Direttore fornisce una serie di comunicazioni, ai Colleghi del Dipartimento, per le quali non è richiesta una delibera.

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Verbale n. 4

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario

The image shows two handwritten signatures in black ink, each placed above a horizontal red line. The top signature is more complex and cursive, while the bottom signature is simpler and more stylized.

### 3 Ratifica Decreti

Vengono sottoposti al Consiglio i seguenti decreti, emessi dal **Direttore** per motivi di necessità e di urgenza e riportati in allegato al presente verbale:

Decreto n.	22	Approvazione Atti e Verbale bando Prof Pompei
Decreto n.	23	Prof Luca Ferrucci richiesta attività esterna Presidente commissione Accademia Belle Arti
Decreto n.	24	Prof. Fabio Santini richiesta attività esterna Amministratore co Adisu
Decreto n.	25	Approvazione relazione Annuale relativa al XXXVI ciclo Dottorato dei Consumi
Decreto n.	26	Nomina valutatori per tesi di Dottorato in Economia XXXVI ciclo

I suindicati decreti, emessi dal Direttore per motivi di necessità e di urgenza, vengono approvati all'unanimità.

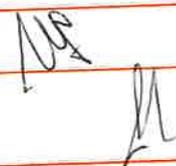
Non ci sono decreti emessi dal **Segretario Amministrativo**.

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Verbale n. 4

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario



#### 4 Predisposizione Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2023: rendiconto Dipartimento di Economia.

Il Direttore invita il Segretario Amministrativo a illustrare quanto previsto al punto in discussione. Il Segretario riferisce che è pervenuta, a firma del Dirigente della Ripartizione Programmazione Finanziaria e Bilancio, la nota Prot. n. 39723 dell'1.01.2024 avente ad oggetto "Predisposizione Bilancio Unico di Ateneo Esercizio 2023 - Linee operative".

Sottopone pertanto al Consiglio, per l'approvazione, i seguenti documenti propedeutici alla predisposizione del Bilancio Unico di Ateneo in COEP - Esercizio 2023:

- il "Prospetto analitico COAN: UA.PG.DECO" estrapolato da UGOV al 31/12/2023, che costituirà parte integrante e sostanziale della delibera, nel quale viene data evidenza, per ogni voce COAN di ricavo e di costo, di tutte le variazioni e registrazioni contabili inerenti il budget 2023;

- la relazione al Conto Annuale Consuntivo 2023 del Segretario Amministrativo (allegato A alla presente delibera);

- l'Allegato n. 1 alla nota prot. n. 39723: tabella di riclassificazione delle disponibilità risultanti al 31/12/2023 nelle singole Voci COAN di costo, distinte in somme da riapplicare in quanto vincolate per destinazione o, viceversa, economie. Dall'esame della situazione di budget della Struttura e dalla stampa dei report contabili risulta che la somma da riapplicare nei vari progetti (PJ) è pari a € 2.530.566,80, come dichiarato nella sezione "B" dell'allegato. Ciò costituisce l'Avanzo vincolato al 31/12/2023. Le grandezze non vincolate da considerare economie al 31/12/2023 sono pari a € 59.369,58.

L'avanzo complessivo di Struttura al 31/12/2023 è quindi pari ad € **2.589.936,38**, come di seguito sintetizzato:

	PJ	UA	TOTALE
Somme da riapplicare	2.530.566,80	-	2.530.566,80
Economie	-	59.369,58	59.369,58
Rettifiche anticipate di riporto	-	0,00	0,00
<b>TOTALE DISPONIBILITA' al 31/12/2023 da riapplicare al 2024</b>	<b>2.530.566,80</b>	<b>59.369,58</b>	<b>2.589.936,38</b>

- l'Allegato n. 2 alla nota prot. n. 39723: tabella di riclassificazione delle rettifiche su anticipate di riporto al 31/12/2023: poiché il Dipartimento di Economia non ha effettuato, nell'esercizio 2023, scritture di rettifica su anticipate di riporto, nelle Voci COAN e UA, sia lato ricavi che lato costi, l'Allegato n. 2 è in bianco;

- l'Allegato n. 3 alla nota prot. n. 39723: tabella di riapplicazione all'esercizio 2024 delle disponibilità vincolate 2023 dei soli Progetti (PJ), importi complessivamente riepilogati nella sezione B, colonna "Somme da riapplicare" dell'Allegato n. 1: le disponibilità residue sui progetti attivi alla data del 31/12/2023 vengono riportate all'esercizio 2024 al fine del proseguimento delle relative attività, come stabilito nel rispetto del paragrafo 2.1.b. "Progetti" del Manuale di Contabilità;

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Verbale n. 4

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario

- l'Allegato n. 4 alla nota prot. n. 39723: proposta di distribuzione delle economie risultanti al 31.12.2023 (disponibilità libere), distinte per voci COAN, da sottoporre, in sede di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo per l'esercizio 2023, al parere del Collegio dei Revisori ed al Consiglio di Amministrazione per la loro riapplicazione all'esercizio 2024, come nel seguito riepilogata:

VOCE COAN	DENOMINAZIONE	Proposta di distribuzione delle somme di cui si chiede la riassegnazione nel 2024
CA.01.10.01.03.02	Licenze d'uso	1.340,00
CA.01.10.02.02.05	Attrezzature	6.700,00
CA.01.10.02.05.01	Mobili e Arredi	6.030,00
CA.01.10.02.07.01	Apparecchiature di natura informatica	6.700,00
CA.04.08.01.01.05	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori	2.340,00
CA.04.08.02.06.03	Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo	670,00
CA.04.09.01.03.01	Convegni e seminari	6.700,00
CA.04.09.08.02.01	Utenze e canoni per telefonia fissa	670,00
CA.04.09.08.04.01	Pulizia	1.340,00
CA.04.09.08.04.03	Traslochi e facchinaggio	1.000,00
CA.04.09.08.04.04	Vigilanza e altri servizi ausiliari	670,00
CA.04.09.08.05.02	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti	2.350,00
CA.04.09.08.05.03	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	3.350,00
CA.04.09.08.05.06	Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi	1.000,00
CA.04.09.08.06.03	Spese postali	670,00
CA.04.09.08.06.07	Altre spese per servizi	10.464,58
CA.04.09.08.06.11	Spese per commissioni ed intermediazioni bancarie	335,00
CA.04.09.09.01.03	Cancelleria e altro materiale di consumo	3.350,00
CA.04.09.11.01.04	Noleggio fax e fotocopiatrici	2.350,00
CA.04.09.11.03.01	Licenze software	670,00
CA.04.09.12.02.02	Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno	670,00
<b>TOTALE DISPONIBILITA' AL 31/12/2023</b>		<b>59.369,58</b>

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario

- l'Allegato n. 5 alla nota prot. n. 39723, inerente le opere librerie da iscrivere tra le immobilizzazioni materiali (Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali) dello Stato Patrimoniale al 31/12/2023;
- l'Allegato n. 6 alla nota prot. n. 39723, inerente i conti d'ordine da iscrivere in calce allo Stato Patrimoniale al 31/12/2023, in particolare l'elenco dettagliato delle garanzie (fidejussioni) ricevute da terzi e prestate a terzi;
- l'Allegato n. 7 alla nota prot. n. 39723, inerente l'elenco dei beni mobili di proprietà dell'Ateneo presso terzi e l'elenco dei beni mobili di proprietà di terzi in uso presso l'Ateneo ed il loro valore;
- l'Allegato n. 8 alla nota prot. n. 39723, inerente l'attestazione del rispetto dei limiti di spesa per l'acquisto di beni e servizi – Legge 27.12.2019 n. 160 e il rispetto del limite di spesa per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio delle autovetture, nonché per l'acquisto dei buoni taxi

### Il Consiglio di Dipartimento

all'unanimità approva la seguente documentazione:

- il "Prospetto analitico COAN: UA.PG.DECO" estrapolato da UGOV al 31/12/2023;
- la relazione al Conto Annuale Consuntivo 2023 del Segretario Amministrativo (allegato A alla presente delibera);
- l'Allegato n. 1 alla nota prot. n. 39723: tabella di riclassificazione delle disponibilità risultanti al 31.12.2023 nelle singole Voci COAN di costo, distinte in somme da riapplicare in quanto vincolate per destinazione o economie;

l'avanzo complessivo di Struttura al 31/12/2023, pari ad € **2.589.936,38**, come di seguito sintetizzato:

	PJ	UA	TOTALE
Somme da riapplicare	2.530.566,80	-	2.530.566,80
Economie	-	59.369,58	59.369,58
Rettifiche anticipate di riporto	-	-0,00	0,00
<b>TOTALE DISPONIBILITA' al 31/12/2023 da riapplicare al 2024</b>	<b>2.530.566,80</b>	<b>59.369,58</b>	<b>2.589.936,38</b>

- l'Allegato n. 2 alla nota prot. n. 39723: tabella di riclassificazione delle rettifiche su anticipate di riporto al 31/12/2023;

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Verbale n. 4

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario



- l'Allegato n. 3 alla nota prot. n. 39723: tabella di riapplicazione all'esercizio 2024 delle disponibilità vincolate 2023 dei soli Progetti (PJ), importi complessivamente riepilogati nella sezione B, colonna "Somme da riapplicare" dell'Allegato n. 1;

- l'Allegato n. 4 alla nota prot. n. 39723: proposta di distribuzione delle economie risultanti al 31.12.2023 (disponibilità libere), distinte per voci COAN, da sottoporre, in sede di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo per l'esercizio 2023, al parere del Collegio dei Revisori ed al Consiglio di Amministrazione per la loro riapplicazione all'esercizio 2024, come nel seguito riepilogata:

VOCE COAN	DENOMINAZIONE	Proposta di distribuzione delle somme di cui si chiede la riassegnazione nel 2024
CA.01.10.01.03.02	Licenze d'uso	1.340,00
CA.01.10.02.02.05	Attrezzature	6.700,00
CA.01.10.02.05.01	Mobili e Arredi	6.030,00
CA.01.10.02.07.01	Apparecchiature di natura informatica	6.700,00
CA.04.08.01.01.05	Indennita' di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori	2.340,00
CA.04.08.02.06.03	Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo	670,00
CA.04.09.01.03.01	Convegni e seminari	6.700,00
CA.04.09.08.02.01	Utenze e canoni per telefonia fissa	670,00
CA.04.09.08.04.01	Pulizia	1.340,00
CA.04.09.08.04.03	Traslochi e facchinaggio	1.000,00
CA.04.09.08.04.04	Vigilanza e altri servizi ausiliari	670,00
CA.04.09.08.05.02	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti	2.350,00
CA.04.09.08.05.03	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	3.350,00
CA.04.09.08.05.06	Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi	1.000,00
CA.04.09.08.06.03	Spese postali	670,00
CA.04.09.08.06.07	Altre spese per servizi	10.464,58
CA.04.09.08.06.11	Spese per commissioni ed intermediazioni bancarie	335,00
CA.04.09.09.01.03	Cancelleria e altro materiale di consumo	3.350,00
CA.04.09.11.01.04	Noleggio fax e fotocopiatrici	2.350,00

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario

CA.04.09.11.03.01	Licenze software	670,00
CA.04.09.12.02.02	Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno	670,00
<b>TOTALE DISPONIBILITA' AL 31/12/2023</b>		<b>59.369,58</b>

- l'Allegato n. 5 alla nota prot. n. 39723, inerente le opere librerie da iscrivere tra le immobilizzazioni materiali (Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali) dello Stato Patrimoniale al 31/12/2023;

- l'Allegato n. 6 alla nota prot. n. 39723, inerente i conti d'ordine da iscrivere in calce allo Stato Patrimoniale al 31/12/2023, in particolare l'elenco dettagliato delle garanzie (fidejussioni) ricevute da terzi e prestate a terzi;

- l'Allegato n. 7 alla nota prot. n. 39723, inerente l'elenco dei beni mobili di proprietà dell'Ateneo presso terzi e l'elenco dei beni mobili di proprietà di terzi in uso presso l'Ateneo ed il loro valore;

- l'Allegato n. 8 alla nota prot. n. 39723, inerente l'attestazione del rispetto dei limiti di spesa per l'acquisto di beni e servizi – Legge 27.12.2019 n. 160 e il rispetto del limite di spesa per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio delle autovetture, nonché per l'acquisto dei buoni taxi.

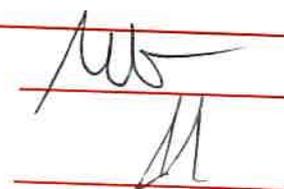
La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Verbale n. 4

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario



5 Approvazione Relazione annuale del Dottorato di Ricerca in Economia XXXVI ciclo;

Il Direttore introduce la Relazione annuale del XXXVI ciclo di Corso in Economia, Istituzioni, Imprese e metodi quantitativi redatta a fine ciclo e relativa alle attività svolte nel triennio ai sensi dell'art. 10 lettera q del Regolamento dei corsi di dottorato di ricerca e per i fini dell'Assicurazione di Qualità nei corsi di Dottorato di Ricerca secondo AVA3.

Il Direttore lascia la parola alla Coordinatrice, Prof.ssa Gianna Figà Talamanca, che descrive brevemente la Relazione annuale attraverso le seguenti sezioni:

- i dati che emergono dalla scheda di monitoraggio annuale - di fine ciclo -, ai fini del riesame;
- i punti di forza e i punti di debolezza che vengono evidenziati dopo un'attenta analisi fatta del Corso e una pianificazione di azioni di miglioramento;
- il documento di analisi degli indicatori ANVUR.

Il Consiglio approva all'unanimità la Relazione annuale del XXXVI ciclo di in Economia, Istituzioni, Imprese e metodi quantitativi a fine ciclo e relativa alle attività svolte nel triennio ai sensi dell'art. 10 lettera q del Regolamento dei corsi di dottorato di ricerca e per i fini dell'Assicurazione di Qualità nei corsi di Dottorato di Ricerca secondo AVA3.

La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Verbale n. 4

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario



**6 Ripartizione carico tesi assegnate a ciascun docente;**

La discussione e del punto è stata rimandata ad un'altra data.

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Verbale n. 4

*Visto Il Direttore*

*Visto Il Segretario*


7 Proposta di disattivazione assegno di ricerca su PRIN INNODATA - Prof. Venturini;

Il Direttore passa la parola al Dott. Andrea Bellino:

Premesso che il Prof. Venturini è risultato assegnatario del PRIN\_2022YT5HAL \_VENTURINI" - CUP J53D23006900006 attivo presso il Dipartimento di Economia e attuativo del Progetto di ricerca dal titolo "Innovazione digitale e produttività", ammesso a finanziamento nell'ambito del Bando PRIN 2022 – Settore ERC: SH1, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Francesco Venturini;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia del 26.09.2023 con cui è stata autorizzata l'attivazione di un assegno di ricerca dal titolo: "Innovazione digitale e produttività" - Responsabile Scientifico Prof. Francesco Venturini – Area Scientifico Disciplinare A /13- SSD SECS-P/01 -Denominazione progetto: "Digital INNOvation: an assessment of the relationship between DATA and other intangible assets and productivity (INNODATA)", per le esigenze del Dipartimento di Economia, CUP J53D23006900006, Cod. Prog.; 2022YT5HAL;

Visto il bando di concorso emanato con DR 2781/2023 per l'attribuzione di n. 1 assegno per la collaborazione alla ricerca Innovazione digitale e produttività" CUP: J53D23006900006 Responsabile Scientifico Prof. Francesco VENTURINI;

Vista la nota del prof. Venturini con cui comunicava che il bando citato non ha avuto candidati e con la quale chiedeva che i fondi destinati a coprire i costi dell'Assegno di Ricerca rientrassero nel disponibilità del specifico del PRIN dedicato PJ:PRIN 2022YT5HAL \_VENTURINI per altre finalità del progetto;

DELIBERA

all'unanimità, di approvare la richiesta di disattivazione di n. 1 Assegno di Ricerca per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo: "Digital INNOvation: an assessment of the relationship between DATA and other intangible assets and productivity (INNODATA)" della durata di 18 mesi, di cui è Responsabile scientifico il Prof. Francesco Venturini.

Di trasmettere la presente delibera agli uffici competenti per opportuna conoscenza.

La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario

**8 Approvazione dell'Accordo sulla ripartizione del fondo di finanziamento del progetto di ricerca di Ateneo "Modelli a variabili latenti: avanzamenti metodologici e applicativi per lo studio della società e stili di vita" (FRA 2022) Responsabile Scientifica Prof.ssa Silvia Pandolfi;**

Il Direttore passa la parola alla Prof.ssa Silvia Pandolfi, affinché illustri al Consiglio, per l'approvazione, i contenuti dell'accordo sulla ripartizione del fondo di finanziamento del progetto di ricerca di Ateneo "Modelli a variabili latenti: avanzamenti metodologici e applicativi per lo studio della società e stili di vita" (FRA2022) Responsabile scientifico prof.ssa Silvia Pandolfi.

In particolare, il finanziamento del progetto di ricerca di Ateneo "Modelli a variabili latenti: avanzamenti metodologici e applicativi per lo studio della società e stili di vita" (FRA2022) Responsabile scientifico prof.ssa Silvia Pandolfi, sarà così suddiviso:

1. Al Dipartimento di Economia per la gestione amministrativo contabile delle attività del progetto sono assegnati 104.000,00 euro, come quota parte del finanziamento assegnato al progetto.
2. Al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche per la gestione amministrativo contabile delle attività del progetto sono assegnati 23.000,00 euro, come quota parte del finanziamento assegnato al progetto.
3. Al Dipartimento di Scienze Politiche per la gestione amministrativo contabile delle attività di progetto sono assegnati 23.000,00 euro, come quota parte del finanziamento assegnato al progetto.

Il Consiglio dopo breve discussione autorizza all'unanimità la proposta dell'accordo e la ripartizione dei fondi in essa contenuta.

La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.

- 9 Approvazione dell'Accordo sulla ripartizione del fondo di finanziamento del progetto di ricerca di Ateneo "Sostenibilità e società civile: orientare gli stili di vita" (FRA 2022) Responsabile Scientifico Prof.ssa Cristiana Boiti;

Il Direttore passa la parola alla Prof.ssa Cristiana Boiti, affinché illustri al Consiglio, per l'approvazione, i contenuti dell'accordo sulla ripartizione del fondo di finanziamento del progetto di ricerca di Ateneo "Sostenibilità e società civile: orientare gli stili di vita" (FRA2022), responsabile scientifico Cristiana Boiti.

In particolare, il finanziamento del progetto di ricerca di Ateneo "Sostenibilità e società civile: orientare gli stili di vita" (FRA2022), responsabile scientifico Cristiana Boiti sarà così suddiviso:

1. Al Dipartimento di Economia per la gestione amministrativo contabile delle attività del progetto sono assegnati 55.000,00 euro, come quota parte del finanziamento assegnato al progetto.
2. Al Dipartimento di Dipartimento di Filosofia, Scienze sociali, umane e della formazione per la gestione amministrativo contabile delle attività del progetto sono assegnati 50.000,00 euro, come quota parte del finanziamento assegnato al progetto.
3. Al Dipartimento di Giurisprudenza per la gestione amministrativo contabile delle attività di progetto sono assegnati 3.000,00 euro, come quota parte del finanziamento assegnato al progetto.
4. Al Dipartimento di Ingegneria per la gestione amministrativo contabile delle attività di progetto sono assegnati 15.000,00 euro, come quota parte del finanziamento assegnato al progetto, per spese che non rientrano nei limiti di spesa.

Il Consiglio dopo breve discussione autorizza all'unanimità la proposta dell'accordo e la ripartizione dei fondi in essa contenuta.

La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Verbale n. 4

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario

10 Presa atto dell'istanza del Prof. Venturini di trasferimento unità di ricerca del PRIN 2022, Codice progetto 2022YT5HAL di cui riveste il ruolo di responsabile dell'unità di ricerca, presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e delega al Direttore per attivazione atti di competenza del Dipartimento di Economia;

Il Direttore comunica che il Prof. Venturini, con riferimento al Progetto PRIN 2022 del quale riveste il ruolo di Responsabile dell'unità di ricerca avente sede presso l'Università degli Studi di Perugia, a seguito della sua presa di servizio presso il Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, avvenuta il 01.02.2024, comunica la volontà di conservare la titolarità dell'unità di ricerca chiedendo, pertanto, l'attivazione della procedura di trasferimento dell'unità medesima e del contributo ministeriale assegnato, dall'Università degli Studi di Perugia all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.

Il Direttore passa la parola al Dott. Andrea Bellino:  
il MUR - con Decreto Direttoriale n. 967 del 30/06/2023 - ha ammesso a contributo i progetti relativi al Macrosettore di ricerca SH – Settore SH1 tra i quali risulta finanziato il progetto dal titolo "Digital INNOvation: an assessment of the relationship between DATA and other intangible assets and productivity (INNODATA)" - di seguito "Progetto" - identificato dal codice 2022YT5HAL – CUP J53D23006900006;

il Progetto, che ha avuto decorrenza in data 28/09/2023, è articolato in 3 unità di ricerca aventi sede presso i seguenti soggetti beneficiari:

- Consiglio Nazionale delle Ricerche – Coordinatore scientifico: Dott. Daniele Archibugi;
- Luiss Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli – Responsabile di unità di ricerca: Prof.ssa Maria Savona;
- Università degli Studi di Perugia – Responsabile di unità di ricerca: Prof. Francesco Venturini;

il contributo ministeriale assegnato all'unità di ricerca con sede presso l'Università degli Studi di Perugia – risultante dal "Piano dei costi e dei contributi" di cui all'Allegato C del D.D. MUR n. 967 del 30/06/2023 – è di importo pari ad € 58.399,00 mentre il cofinanziamento da garantire ammonta ad € 8.134,00;

il Prof. Francesco Venturini, in data 01/02/2024, ha preso servizio, quale professore di II fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 – Economia politica, presso il Dipartimento di Economia, Società, Politica dell'Università degli Studi di Urbino, a seguito di procedura di chiamata ex art. 7 - commi 5-bis, 5-ter e 5-quarter della Legge 240/2010 - bandita dal predetto Ateneo;

il Prof. Venturini ha presentato, in data 22 febbraio 2024 (prot. 81003 del 23/02/2024), istanza di trasferimento dell'unità di ricerca PRIN 2022, di cui è responsabile scientifico, dall'Università degli Studi di Perugia all'Università degli Studi di Urbino;

l'articolo 7, commi 3 e 4 del "Disciplinare di concessione delle agevolazioni" - di cui all'Allegato B del D.D. MUR n. 967 del 30/06/2023 - dispone che "3. Nel caso di trasferimento del PI o di un

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Verbale n. 4

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario

responsabile di unità in fase di esecuzione del progetto, da un ateneo/ente pubblico di ricerca ovvero istituzione AFAM ad altro ateneo/ente pubblico di ricerca ovvero istituzione AFAM, il regolare svolgimento delle attività deve essere garantito mediante accordo scritto tra i due atenei/enti/istituzioni (da caricare nel sito riservato al PRIN, nell'apposita sezione relativa a sostituzioni/trasferimenti), con particolare riferimento all'uso delle attrezzature già acquistate e inventariate presso l'ateneo/ente/istituzione originario ed alla prosecuzione dell'attività dell'eventuale personale a tempo determinato già contrattualizzato dall'ateneo/ente/istituzione originario per lo svolgimento delle attività dell'unità di ricerca interessata. Il trasferimento del finanziamento (da intendersi comunque limitato alle somme non ancora spese o impegnate) dall'ateneo/ente/istituzione originario all'ateneo/ente/istituzione di destinazione del PI o del responsabile di unità non può essere soggetto ad altri ulteriori vincoli rispetto a quelli suesposti. 4. Nell'ambito dell'accordo di cui sopra vengono definite le modalità di trasferimento del codice unico progetto (CUP) associato alla specifica Unità di ricerca come da Allegato D - Codici Unici di Progetto (CUP), al fine di garantire la permanente associazione CUP – Programma di ricerca”;

il MUR – ai sensi dell'articolo 6 del “Disciplinare di concessione delle agevolazioni” di cui all'Allegato B del D.D. MUR n. 967 del 30/06/2023 - ha erogato all'Università degli Studi di Perugia, in unica soluzione anticipata, l'importo di € 58.399,00 a titolo di contributo ministeriale per la realizzazione del Progetto;

l'allegato 2 del Bando PRIN 2022 DD 104 del 2 febbraio 2022 “Criteri per la determinazione dei costi per la rendicontazione delle spese” alla voce B) SPESE GENERALI stabilisce che l'importo riconosciuto come “spese generali” sarà calcolato forfetariamente nella misura del 60% dell'ammontare dei costi per il personale di cui ai precedenti punti A.1+A.2.1 (Personale dipendente a tempo indeterminato e personale appositamente da reclutare);

il Prof. Venturini, allo stato attuale, risulta essere l'unico componente dell'unità di ricerca in parola;

il piano finanziario dell'unità di ricerca, successivamente all'ammissione a finanziamento, risulta *rideterminato* nel seguente modo:

- |  |            |
|--|------------|
| - A.1 Personale dipendente a tempo indeterminato (cofinanziamento) | 8.134,00   |
| - A.2.1 Personale da reclutare                                     | 32.000,00; |
| - B Spese generali   | 24.080,00; |
| - E Altri costi di esercizio                                       | 2.319,00.  |

dalle risultanze contabili non risultano importi impegnati o spesi sulle voci A.2.1 (Personale da reclutare) ed E (Altri costi di esercizio);

dai timesheet che il prof. Venturini ha prodotto relativi ai periodi settembre 2023, ottobre 2023, novembre 2023, dicembre 2023 e gennaio 2024, risulta che il docente, dal 28/09/2023 al 31/01/2024, ha dedicato 8 ore al progetto (4 ore nel mese di ottobre e 4 nel mese di novembre);

per calcolare il cofinanziamento di competenza dell'Università degli Studi di Perugia si utilizza la seguente formula: “Costo effettivo annuo lordo (retribuzione effettiva annua lorda, con esclusione

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario

dei compensi per lavoro straordinario e diarie, maggiorata dei contributi di legge o contrattuali e degli oneri differiti) diviso per 1500 moltiplicato per 8 ore che il prof. Venturini ha dedicato al progetto, come da istruzioni delle Linee guida emanate dal MUR l'8 febbraio 2024;

le spese generali, calcolate forfetariamente nella misura del 60% del valore economico del tempo produttivo dedicato dal prof. Venturini al Progetto, nel periodo in cui è stato in servizio presso l'Università degli Studi di Perugia, saranno trattenute al fine di coprire i costi generali sostenuti dal Dipartimento di Economia;

il "Costo effettivo annuo lordo (retribuzione effettiva annua lorda, con esclusione dei compensi per lavoro straordinario e diarie, maggiorata dei contributi di legge o contrattuali e degli oneri differiti)" risulta in fase di acquisizione con richiesta effettuata all'Ufficio trattamento economico del personale strutturato;

Il Consiglio approva all'unanimità:

- di prendere atto dell'istanza che il Prof. Venturini ha presentato, in data 22 febbraio 2024 (prot. 81003 del 23/02/2024), istanza di trasferimento dell'unità di ricerca PRIN 2022, di cui è responsabile scientifico, dall'Università degli Studi di Perugia all'Università degli Studi di Urbino - Progetto dal titolo "Digital INNOvation: an assessment of the relationship between DATA and other intangible assets and productivity (INNODATA)" - identificato dal codice 2022YT5HAL - CUP J53D23006900006;
- di fare richiesta, conseguentemente all'istanza di cui al punto precedente, al Magnifico Rettore, di stipula di apposita convenzione con l'Università degli Studi di Urbino ai fini del trasferimento, presso il suddetto Ateneo, dell'unità di ricerca in parola e del contributo ministeriale alla stessa assegnato al netto delle spese maturate come costi generali in relazione al tempo produttivo dedicato al Progetto dal prof. Venturini presso l'Università degli Studi di Perugia;
- di fare propri tutti gli obblighi e gli adempimenti derivanti dalla stipula della convenzione, di cui sopra, di competenza del Dipartimento;
- di delegare al Direttore del Dipartimento gli atti conseguenti in relazione alla determinazione dell'importo del contributo ministeriale che sarà trasferito all'Università degli Studi di Urbino al netto delle spese generali maturate fino al 31/1/2024 e la trasmissione della presente delibera agli uffici competenti.

La presente verbalizzazione è approvata seduta stante.

Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Verbale n. 4

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario

Non essendovi altri punti dell'ordine del giorno da trattare, la seduta del Consiglio di Dipartimento è tolta alle 15.50.

Il Segretario Amministrativo  
F.to Dott. **Andrea Bellino**

Il Direttore del Dipartimento  
F.to Prof. **Marcello Signorelli**



Consiglio di Dipartimento del 27.02.2024

Verbale n. 4

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario

